

Программа (учебной практики) производственного обучения составлена на основе примерной региональной основной профессиональной образовательной программы (Рекомендованной Экспертным советом по экспертизе основных профессиональных образовательных программ реализуемых в учреждениях начального/среднего профессионального образования Алтайского края (приказ управления от 24.06.2011 №2156). Заключение Экспертного совета Протокол от 19 августа 2011г. № 5.) и Федерального государственного образовательного стандарта по профессиисреднего профессионального образования **стандарт 100701.01** «Продавец, контролёр-кассир» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 723. Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2013г. Регистрационный № 29470

Программа учебной практики (производственного обучения) профессионального модуля «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»» составлена для комплексного освоения обучающимся профессиональной деятельности по профессии начального профессионального образования **стандарт100701.01** «Продавец, контролер-кассир» формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретения опыта практической работы обучающимся по профессии контролер-кассир.

Организация-составитель: **КГБПОУ «Алейский технологический техникум»**

Составители:

Захарова Татьяна Николаевна – заместитель директора по учебно-производственной работе , высшей квалификационной категории

Кононенко Наталья Александровна – председатель методической комиссии «Сфера услуг», преподаватель междисциплинарных курсов высшей квалификационной категории.

# СОДЕРЖАНИЕ

1. **ПАСПОРТПРОГРАММЫ Учебной практики**

**(производственного обучения) 3**

**1.1.Область применения программы практики**

**1.2.Цели и задачи практики, требования к результатам**

**1.3.Место практики в структуре ОПОП**

**1.4.Трудоемкость и сроки проведения практики**

# 2. результаты освоения программы учебной практики 7

# ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 8**

**4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 10**

**4.1.Требования к проведению практики**

**4.2. Образовательные технологии**

**4.3.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

**4.4.Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

**4.5.Кадровое обеспечение образовательного процесса**

# 5.Контроль и оценка результатов ПРАКТИКИ 12

**6.АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 14**

**1.ПАСПОРТПРОГРАММЫ Учебной практики (производственного обучения) по профессиональному модулю пм 03. РАБОТА НА КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКЕ И РАСЧЕТЫ С ПОКУПАТЕЛЯМИ.**

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

1.Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273 ФЗ;

2.Федерального закона от 21.07.2007 № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования»,

3. Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 38.01.02. Продавец, контролер – кассир утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 723. Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2013г. Регистрационный № 29470

4. Перечень профессий среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013г № 1199)

4.Единого тарифно-квалификационного справочника;

5.Разъяснений /И.М. Реморенко / по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования.

6.Локального акта КГБПОУ «АТТ» «Положение об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования», разработанного на основе положения об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерацииот 18 апреля 2013г. № 291

8.Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94;

9.Положения об итоговой и промежуточной аттестации КГБПОУ «АТТ»,согласно Приказа Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования».

10. Примерной региональной основной профессиональной образовательной программы, Рекомендованной Экспертным советом по экспертизе основных профессиональных образовательных программ реализуемых в учреждениях начального/среднего профессионального образования Алтайского края (приказ управления от 24.06.2011 №2156). Заключение Экспертного совета Протокол от 19 августа 2011г. № 5

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной практики (производственного обучения) профессионального модуля «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»» составлена длякомплексного освоения обучающимся профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования **стандарт** 1000701.01 «Продавец, контролер-кассир» формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретения опыта практической работы обучающимся по профессии контролер-кассир.

Программа учебной практики входит в профессиональный модуль, являясь частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.01.02.**Продавец, контролер-кассир** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями**и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

Программа профессионального модуля может быть использованакак программа профессиональной подготовки, переподготовки при освоении профессии рабочего в рамках профессий СПО по Общероссийскому классификатору профессий рабочих должностей, служащих и тарифных разрядов, при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

**1.2 Местоучебной практики в структуре ОПОП**

Учебная практика - часть профессионального модуля ПМ. 03.Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями, входит в профессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

О.1.эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

**уметь:**

У.1.осуществлять подготовку ККТ различных видов;

У.2.работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризованных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах;

У.3.устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;

У.4.распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;

У.5.осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;

У.6.оформлять документы по кассовым операциям;

У.7.соблюдать правила техники безопасности;

**знать:**

З.1.документы, регламентирующие применение ККТ;

З.2.правила расчетов и обслуживания покупателей;

З.3.типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;

З.4.классификацию устройства ККТ;

З.5.основные режимы ККТ;

З.6.основы технического обслуживания ККТ;

З.7.признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств;

З.8.правила оформления документов по кассовым операциям.

Задачей учебной практикиявляется:

- формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии,

- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Учебная практика (производственное обучение)профессионального модуля «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями». Работа на ККТ проводится в «Учебном магазине» под руководством мастера производственного обучения. В этом разделе мастер производственного обучения отрабатывает с обучающимися навыки подготовки к работе и эксплуатации, устранении неисправностей контрольно-кассовой техники. Этот раздел производственного обучения проводится в период проведения практических занятий по междисциплинарному курсу МДК .03.01. «Эксплуатация контрольно-кассовой техники» изучающей правила эксплуатации и требования безопасности при работе на контрольно-кассовой технике.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы**учебной практики (производственное обучение) **профессионального модуля:**

всего учебной практики **– 66 часов.**

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствиисучебным планом и календарным графиком учебногопроцесса.

**2. результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 3.1 | Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники  (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями. |
| ПК 3.2 | Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. |
| ПК 3.3 | Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество  упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и  услуги. |
| ПК 3.4 | Оформлять документы по кассовым операциям |
| ПК 3.5 | Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 7. | Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров |
| ОК 8. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) |

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ)**

**3.1. Количество учебной практики – 66часов**

**3.2. Рабочий тематический план и содержание учебной практики профессионального модуля «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Перечень формируемых компетенций** | **Наименование разделов и тем** | **Содержание** | **Количество**  **часов** |
| **ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями**  **ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.**  **ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.**  **ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.**  **ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.** | 1 | 2 | 3 |
| **Раздел 1. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями** | **Содержание** | **66** |
| **Тема 1.Контрольно-кассовые машины.** |  | **54** |
| **Тема 1.1.**  **Эксплуатация контрольно-кассовых машин.** | Порядок ввода в эксплуатацию и регистрация контрольно-кассовой техники. | 6 |
| **Тема 1.2.Обязанности кассира** | - подготовка к работе ККТ  Работа кассира в течение смены  Окончание работы на контрольно-кассовых машинах.  Денежные банкноты и монеты, признаки платежеспособности.  Правила оформления «Книги-кассира операциониста»  -консультирование и обслуживание покупателей;  -оформление ценников;  -оформление товарных чеков. | 6 |
| **Тема 1.3. Контрольно-кассовая машина «АМС 100Ф».** | Порядок работы контрольно-кассовой машины.  Неисправности и способы устранения на контрольно-кассовой машин  - консультирование и обслуживание покупателей;  - оформление ценников;  - оформление товарных чеков. | 6 |
| **Тема 1.4. Контрольно-кассовая машина «Астра 100Ф».** | -Порядок работы контрольно – кассовой машины  - Неисправности и способы устранения на ККМ  - консультирование и обслуживание покупателей;  -оформление ценников;  -оформление товарных чеков. | 6 |
| **Тема 1.5. Контрольно-кассовая машина «Меркурий 115Ф»** | - Порядок работы контрольно – кассовой машины  - Неисправности и способы устранения на ККМ  - консультирование и обслуживание покупателей;  - оформление ценников;  - оформление товарных чеков. | 6 |
| **Тем Тема 1.6.РОS -терминал** | -- Порядок работы контрольно – кассовой машины  - Неисправности и способы устранения на ККМ  -консультирование и обслуживание покупателей;  - оформление ценников;  - оформление товарных чеков. | 18 |
| **Тема 1.7. Контрольно-кассовая машина «Меркурий 130 К»** | - Порядок работы контрольно – кассовой машины  - Неисправности и способы устранения на ККМ  -консультирование и обслуживание покупателей;  -оформление ценников;  -оформление товарных чеков. | 6 |
| **Тема 2. Устранение неисправностей ККТ** |  | 6 |
| **Дифференцированный зачет** |  | 6 |
|  | **итого** |  | 66 |

**4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**4.1.Требования к проведению практики**

Преподавание МДК.03.01. «Эксплуатация контрольно-кассовой техники» ПМ.03 «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями» имеет практическую направленность.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимыхпрактических навыков предусматриваются практические занятия, которыепроводятся после изучения соответствующих тем. Для развития творческойактивности обучающихся в программе предусмотрено выполнениесамостоятельных творческих работ.

Освоению данного модуля предшествует изучениеобщепрофессиональной дисциплины «Санитария и гигиена» ОП. 04.

Преподавание МДК.03.01. «Эксплуатация контрольно-кассовой техники» ПМ.03 «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»взаимосвязи с другими общепрофессиональными дисциплинами: ОП.00:«Организация и технология розничной торговли» ОП. 0З. и «Основыбухгалтерского учета» ОП.02.

В процессе изучения ПМ. 03 преподаватели и мастера производственногообучения должны использовать активные формы проведения занятий сприменением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр,индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций,психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании свнеаудиторной работой для формирования и развития, общих ипрофессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика УП. 03. проводится на базе учебного заведения – влаборатории «Учебном магазине». Для выполнения программы практики учебнаягруппа делится на две подгруппы. Руководство подгруппами осуществляетмастер производственного обучения.

**4.2. Образовательные технологии**

Реализация учебной практики, согласно, образовательного стандарта требует компетентностного подхода к образованию, поэтомуактуальным становится применение активных и интерактивных современных педагогических технологий обучения:

- технологии развития личности: игровая технология; технология группового обучения; технология проблемного обучения; развивающее обучение,

- личностно – ориентированные технологии: кейс – технология, проектные технологии,

- технологии с помощью технических средств: информационные и компьютерные технологии; демонстрация; мультемидийные технологии,

- интерактивные технологии: технология «Дебаты»; технология проведения дискуссий; тренинговая технология

- предметно – ориентированные технологии: модульное обучение; разноуровневое обучение; технология постановки цели; концентрированное обучение;

Любая технология обучения включает в себя:

- целевую направленность,

- научные идеи, на которые опирается,

- системы действий преподавателя и студента,

- критерии оценки результата,

- результаты,

- ограничения в использовании.

Анализ обобщенных педагогических технологий, применяемый в техникуме следующий:

* Проблемное обучение.

Цель: Развитие познавательной активности, творческой самостоятельности обучающихся.

Сущность: Последовательное и целенаправленное выдвижение перед обучающимися познавательных задач, разрешая которые обучаемые активно усваивают знания.

Механизм: Поисковые методы, постановка познавательных задач.

* Концентрированное обучение.

Цель: Создание максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса.

Сущность: глубокое изучение предметов за счет объединения занятий в блоки

Механизм: методы обучения учитывающие динамику работоспособности обучающихся.

* Развивающее обучение.

Цель: Развитие личности и ее способностей.

Сущность: Ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию.

Механизм: вовлечение обучаемых в различные виды деятельности

* Дифференцированное обучение

Цель: Создание оптимальных условий для выявления задатков, развития интересов и способностей.

Сущность: Усвоение программного материала на различных планируемых уровнях, но не ниже обязательного (стандарт).

Механизм: методы индивидуального обучения

* Игровое обучение

Цель: Обеспечение личностно – деятельного характера усвоения знаний, навыков, умений.

Сущность: Самостоятельная познавательная деятельность, направленная на поиск, обработку, усвоение учебной информации.

Механизм: игровые методы вовлечения обучаемых в творческую деятельность.

* Обучение развитию критического мышления

Цель: Обеспечение критического мышления посредством интерактивного включения студентов в образовательный процесс.

Сущность: Способность ставить новые вопросы, вырабатывать разнообразные аргументы, принимать независимые продуманные решения.

Механизм: Интерактивные методы обучения; вовлечение студентов в различные виды деятельности; соблюдение трех этапов реализации технологии: вызов (актуализация субъектного опыта); осмысление рефлексии.

В современных условиях, когда модернизация знаний стремительна, а старые знания быстро устаревают, единственным выходом для получения высокой квалификации и поддержании ее на профессиональном уровне является массовое освоение новых педагогических технологий, формирующих активную роль обучаемого.

одна из основных задач – сформировать у обучаемого профессиональные навыки самостоятельной работы со знаниями, т.е.: уметь

- точно формулировать проблемы,

- быстро эффективно собирать и оценивать информацию,

- выявлять в проблеме традиционные подходы и противоречия,

- самостоятельно формировать альтернативные взгляды на проблему,

- гарантированно придумывать новые идеи и предлагать оригинальные варианты решений проблем.

Целью технологии обучения являются личностные достижения обучаемого.

Личностные достижения связываются с уровнем компетентности обучающегося в образовательном процессе

# 4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организации и технологии розничной торговли»;«Бухгалтерского учета»;

лабораторий «Торгово – технологическое оборудование», «Учебный магазин»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплект учебно-методической документации;

- образцы товаров;

- рабочее место преподавателя;

- посадочные места по количеству обучающихся.

Оборудование лаборатории:

- комплект учебно-методической документации;

- образцы товаров;

- рабочее место преподавателя;

- посадочные места по количеству обучающихся,

- весоизмерительное оборудование,

-торговая мебель: витрины, прилавки, горки,

-торговый инвентарь,

-уголок покупателя.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;

- мультимедийный оборудование;

- интерактивная доска.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить на предприятиях торговли

**4.4.Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

**Основные источники:**

1. Косарева Г.С. Контролёр-кассир торгового зала: учебное пособие/ Г.С.Косарева.- М.: Издательский центр «Академия». 2011.
2. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: учеб. пособие/ Н.В.Косолапов, И.О.Рыжова. – М.: Издательский центр «Академия». 2011.
3. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие – М.: Академия. 2011.
4. Никитченко Л.И. Оборудование торговых предприятий: Рабочая тетрадь для нач. проф. образования/ Л.И.Никитченко.- М.: Издательский Центр «Академия». 2012.
5. Трощеева А.С. Контрольно-кассовые машины в торговле: Учеб. пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2011.
6. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: учеб. пособие для нач. роф. образования.- М.: Издательский центр «Академия», 2012.

**Дополнительные источники: интернет – сайты:**

-«Новости и технологии торгового бизнеса»,

-«Современная торговля» и др.

**4.5.Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие среднего профессионального или высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями»

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

**Инженерно-педагогический состав**: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин:

«Розничная торговля непродовольственными товарами», «Основы деловой культуры», «Основы бухгалтерского учета», «Организация и технология розничной торговли», «Санитария и гигиена»

**Мастера:** наличие на 1- 2 квалификационного разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников, с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

# 5.Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ,тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники  (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями. | - определение и устранения  мелких неисправностей ККТ  - анализировать содержание нормативно-технических документов  - эксплуатация ККТ различных видов  - расчетные операции с покупателями  - подготовка рабочего места кассира  -проверка санитарно – гигиенического состояния рабочего места кассира;  -получение разменной монеты и лент для ККМ у старшего кассира;  -размещение инвентаря на рабочем месте.  - выполнение точного, быстрого и последовательного расчета покупателей  -заполнение кассовых документов  -журнала кассира – операциониста,  -акта форма КМ3,  -товарного чека. | Тестирование, экспертная оценка выполнения практических и учебно- производственных работ. Оценка решения ситуационной задачи. Устный опрос. |
| ПК 3. 2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. | -способы проверки платежеспособности государственных денежных знаков | оценка выполнения практической работы, оценка выполнения внеаудиторного задания |
| ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество  упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и  услуги. | - оценка качества товаров по органолептическим показателям  - осмотр товаров  - быстрый подсчет количества штучного товара | Тестирование, экспертная оценка выполнения практических и учебно- производственных работ |
| ПК3. 4. Оформлять документы по кассовым операциям. | - проверяют соответствие цен по документам на товары, услуги  - расшифровка данных чека или контрольной ленты  -оформление нулевого чека,  -получение отчета в режиме показания,  -внесение разменной монеты;  - оформление расчетных кассовых операций,  -получение отчета в режиме гашения,  -оформление полученных документов к сдаче в главную кассу; | Тестирование, экспертная оценка выполнения практических и учебно- производственных работ |
| ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей. | - контролирование сроков реализации товаров  - регистрация в книге покупок поступивших товаров  - регистрация в книге продаж выбывших товары  - составление товарного отчета по товару и таре.  - проведение инвентаризации  контроль рабочего состояния ККТ. | Тестирование, экспертная оценка выполнения практических и учебно- производственных работ. защита практической работы оценка индивидуальной работы защита практического задания |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | -демонстрация интереса к будущей профессии. | *Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы*  *Проверка и оценка практического занятия при выполнении работ по учебной и производственной практик* |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем | - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;  - оценка эффективности и качества выполнения. |
| ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы | -решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области торговли;  -оценка и коррекция собственной деятельности;  -оценка результатов своей работы. |
| ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач | - эффективный поиск необходимой информации;  - использование различных источников, включая электронные источники. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | - оформление результатов  самостоятельной работы с  использованием ИКТ,  -демонстрация навыков  использования  информационно-  коммуникационные  технологии в  профессиональной  деятельности. |
| ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения,  -выполнение обязанностей в  соответствии с ролью в  группе,  - участие в планировании и  организации групповой  работы |
| ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров | -соблюдение правил реализации товара, в соответствии с  действующими санитарными  нормами и правилами стандартами и Правилами  продажи товаров, |
| ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | - демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности. | *Защита практических занятий при выполнении работ по учебной и производственной практик* |

**6.АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

* + 1. Аттестация студентов по программе практики проводится вформе дифференцированного зачета с аттестационными оценками «отлично»,«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценкапопрактике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучениюиучитывается при подведении итогов общей успеваемостистудентов.

Обязательным условием допуска к производственной практике по ПМ. 02. Продажа продовольственных товаров, в рамках профессионального модуля «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями».

Формой аттестации по учебной практике ПМ. 03 «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями» является **дифференцированный зачет.**

При работе над аттестационной работой (проектом) обучающимся оказываются консультации.

Учебная и производственная практика по ПМ.03.«Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями» проходит одновременно с учебной и производственной практиками по ПМ.02.Продажа продовольственных товаров.

Квалификационную работу для получения квалификации **контролер – кассир 3 разряда** обучающиеся сдают после производственной практики.

Итоговая аттестация по профессиональному модулю состоит из квалификационной работы (одновременно с квалификационной работой по ПМ.02.) и защиты письменной экзаменационной работы.