



Утверждаю
Директор КГБПОУ «Алейский
технологический техникум»

Я. Я. Ровеин
12.11.2022 г.

ПОРЯДОК

предоставления бесплатного одноразового горячего питания обучающимся в краевых государственных образовательных организациях
с 01.11.2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления бесплатного одноразового горячего питания (далее – «меры поддержки») членам семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции (далее соответственно – «военнослужащие», «военная служба»).

Меры поддержки предоставляются:

детям, обучающимся в краевых государственных образовательных организациях по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

обучающимся очной формы обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края.

1.2. К членам семьи военнослужащего относятся лица, указанные в пункте 5 указа Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 № 167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу» (далее – «указ Губернатора Алтайского края № 167»).

1.3. Предоставлять бесплатное одноразовое горячее питание и питание на ужин/ завтрак обучающимся в краевых государственных образовательных организациях, являющихся членами семьи военнослужащих по контракту при условии участия в СВО, а также находящихся в госпиталях и на лечении в связи с ранениями, полученными при участии в СВО; с 01.11.2022 г.,

подпункт 1.4 Предоставлять льготу по оплате коммунальных платежей, проживающим в общежитии техникума и Шипуновского филиала обучающимся в краевых государственных образовательных организациях, являющихся членами семьи военнослужащих по контракту при условии участия в

СВО, а также находящихся в госпиталях и на лечении в связи с ранениями, полученными при участии в СВО; с 01.11.2022 г.

2. Условия предоставления мер поддержки

2.1. Меры поддержки предоставляются краевыми государственными общеобразовательными организациями и краевыми государственными профессиональными образовательными организациями, подведомственными Министерству образования и науки Алтайского края (далее – «образовательная организация»).

2.2. Меры поддержки предоставляются в заявительном порядке.

2.3. Заявление по форме, установленной образовательной организацией, подается при личном обращении в образовательную организацию родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка, совершеннолетним обучающимся (далее – «заявитель»). Одновременно с заявлением предъявляется паспорт заявителя.

2.4. Заявитель вправе самостоятельно представить:

2.4.1. документ, подтверждающий факт прохождения военнослужащим военной службы;

2.4.2. свидетельство о заключении брака, выданное органами записи актов гражданского состояния (в случае регистрации такого акта за пределами Российской Федерации – свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык) – для предоставления мер поддержки, лицу являющемуся супругом военнослужащего;

2.4.3. свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния (в случае регистрации такого акта за пределами Российской Федерации – свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык) – для предоставления мер поддержки, лицам являющимся детьми военнослужащего;

2.4.4. документы, подтверждающие факт нахождения члена семьи военнослужащего на его иждивении (решение суда, выписка из послужного списка военнослужащего, иные документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении военнослужащего), для предоставления мер поддержки, лицам, находящимся на иждивении.;

2.5. Документы, предусмотренные пунктами 2.4.1-2.4.3 настоящего Порядка, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 2.4.1-2.4.3 настоящего Порядка, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, и их отсутствия в образовательной организации она самостоятельно запрашивает данные сведения в уполномоченных органах в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, предусмотренные пунктами 2.4.4 настоящего Порядка, заявитель обязан предоставить самостоятельно.

Образовательная организация обязана направить соответствующий запрос не позднее одного рабочего дня после подачи заявителем заявления.

2.6. Основанием для предоставления мер поддержки является приказ образовательной организации.

2.7. Приказ образовательной организации издается в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов (сведений) в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Меры поддержки предоставляются в дни учебных занятий с учебного дня, следующего за днем издания приказа образовательной организации.

Денежная компенсация за пропущенные дни не предоставляется.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении мер поддержки являются:

неподтверждение факта отнесения лиц, военнослужащего к категориям, указанным в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

неподтверждение факта отнесения лиц, которым предоставляются меры поддержки, к членам семьи военнослужащего.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении мер поддержки является решение образовательной организации, которое принимается в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов (сведений) в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.11. Образовательная организация направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении мер по поддержке лично под роспись или заказным письмом с уведомлением о вручении в течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения.

2.12. Основанием для прекращения предоставления мер поддержки являются:

отчисление обучающегося из образовательной организации;

истечение срока действия указа Губернатора Алтайского края № 167.

2.13. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки таких как: бесплатное одноразовое горячее питание и питание на ужин/ завтрак и льготу по оплате коммунальных платежей, проживающим в общежитии техникума и Шипуновского филиала, производить за счет внебюджетных средств техникума при предоставлении заявления, подтверждающих документов, с 01.11.2022 г. Срок действия льгот согласно пункт 2.12.